



ESTATUTOS

CAPÍTULO PRIMERO

NORMAS GENERALES

Artículo 1.- Denominación.

El Club Náutico de Águilas es una asociación privada sin ánimo de lucro con personalidad jurídica y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines, que tiene por objeto la promoción y práctica por sus asociados y la sociedad en general de las modalidades deportivas reseñadas en el artículo 3, participen o no en competiciones oficiales, cuyo ámbito territorial de actuación se extiende a todo el territorio de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

Artículo 2.- Régimen jurídico.

1. El Club Náutico de Águilas, se constituye al amparo de la Ley 2/2000, de 12 de julio, del Deporte de la Región de Murcia, rigiéndose por la citada ley y por lo establecido en el Decreto nº 221/2006, de 27 de octubre, por el que se regulan los Clubes deportivos y entidades de promoción y recreación deportiva y disposiciones que la desarrollen, los presentes Estatutos y sus reglamentos de desarrollo, así como por los acuerdos válidamente adoptados por sus órganos, todo ello sin perjuicio de lo establecido en la normativa reguladora del derecho de asociación y en cualesquiera otras normas que le sean de aplicación.

2. El club deberá realizar las actividades necesarias para el cumplimiento de sus fines, si bien habrá de atenerse a la legislación específica que regule tales actividades.
La Asociación podrá cumplir su objeto social mediante su participación en otras entidades jurídicas, de la naturaleza que sean, a través de las cuales pueda satisfacer sus fines.

Artículo 3.- Modalidad deportiva.

El Club Náutico de Águilas, practicará como principal actividad deportiva la de la Vela, quedando adscrito a la Federación de Vela de la Región de Murcia. También practicará las modalidades deportivas de: Remo, Piragüismo, Actividades Subacuáticas, Motonáutica y Pesca Deportiva u otras, a cuyo fin se constituirá una Sección Deportiva por cada una de tales modalidades, mediante acuerdo de la Asamblea General convocada al efecto.

Cada Sección Deportiva se ocupará de todo lo relativo a la práctica de la modalidad deportiva correspondiente, a través de la oportuna Comisión, que estará en todo momento bajo la coordinación y superior dirección de la Junta Directiva.



Artículo 4.- Domicilio social.

El domicilio social se fija en Águilas, Paseo de Parra, 44, código postal 30880; debiéndose, en caso de variación, dar cuenta a la Dirección General de Deportes de la Consejería de Presidencia de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, a efectos de inscribir dicha modificación estatutaria en el Registro de Entidades Deportivas de la Región de Murcia.

CAPÍTULO SEGUNDO

LOS SOCIOS

Artículo 5.- Adquisición de la condición de socio.

1. Para adquirir la condición de socio será necesario:

1.1.- Escrito de solicitud dirigido a la Junta Directiva en el que se haga constar el deseo de pertenecer a la entidad, los datos personales del interesado y la declaración expresa de que se compromete a cumplir las obligaciones que impone la legislación específica aplicable, así como los estatutos, reglamentos internos y acuerdos válidamente adoptados por los órganos de gobierno del club.

1.2.- Satisfacer, en su caso, las cuotas correspondientes.

2. El número de socios será ilimitado. La Asamblea General podrá suspender, sin embargo la admisión de nuevos socios cuando así lo exijan razones de aforo o de capacidad física de las instalaciones.

Artículo 5 (bis).- Clases de socios.

1. Los socios podrán ser de las siguientes clases: Patrimoniales, de Número, Familiares, Deportivos y Honorarios.

1.1.- Son Socios Patrimoniales aquellas personas que satisfagan la cuota patrimonial de ingreso que, en cada momento establezca la Asamblea General, y con ello entren en posesión de su título patrimonial correspondiente.-

1.2.- Son Socios de Número aquellas personas que, por cualquiera de los sistemas que a continuación se detallan, adquieren la calificación de socio pero sin abonar la cuota patrimonial establecida, aunque sí la que esté instituida para este grupo:

a) Los hijos de Socios Patrimoniales o de Número al llegar a los 25 años o al emanciparse, y siempre que se haya estado cotizando por ellos en la correspondiente cuota familiar por un mínimo de 10 años. En el caso de cumplir una de estas condiciones pasaran a socios de número o causaran baja.

b) Los Socios Deportivos al llegar a la edad de 25 años o al emanciparse, y que en ese momento tengan una antigüedad de 6 años. En el supuesto de no llegar a ella, se podrán fijar por la Asamblea General las condiciones de acceso.



1.3.- Son Socios Familiares aquellas personas que, dependiendo económicamente de un socio Patrimonial o de Número, convivan en el mismo domicilio.-

1.4.- Son Socios Deportivos aquellas personas de probada aptitud para la práctica de la vela u otro deporte náutico, y aceptadas como tales por el Club al cual estarán ligadas exclusivamente en la realización de dichas actividades deportivas y obligadas a representarle en cualquier prueba en la que participe, tanto a nivel regional, nacional como internacional. Podrán adquirir esta condición a partir de los 7 años, y al llegar a los 25 pasaran a socio de número o causaran baja.-

1.5.- Son Socios Honorarios aquellas personas que por su categoría o por los servicios prestados al Club se les considere dignas de tal distinción, la cual será otorgada, a propuesta de la Junta Directiva, por la Asamblea General. Estos socios estarán exentos de cuota alguna, tendrán un puesto de preferencia en los actos oficiales del Club, y tendrán los mismos derechos que los socios, con excepción de voz y voto en las Asambleas Generales.-

1.6.- Los socios familiares y deportivos, que cumplan los requisitos, de antigüedad como socios, puedan solicitar su paso a socios de número a partir de los 18 años, con lo que adquieren todos los derechos que les corresponden.

Artículo 6.- Derechos.

1. Los socios Patrimoniales y de Número ostenta los siguientes derechos:

a) A participar en las actividades del club y en los órganos de gobierno y representación, a ejercer el derecho de voto, así como a asistir a la Asamblea General, de acuerdo con los presentes Estatutos.

b) A ser informado acerca de la composición de los órganos de gobierno y representación del club, de su estado de cuentas y del desarrollo de su actividad. A tal efecto los asociados podrán acceder a toda la documentación relacionada con los citados extremos, a través de los órganos de representación del club, en los términos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

c) A exigir que el club se ajuste a lo dispuesto en la Ley 2/2000 del Deporte de la Región de Murcia y normas de desarrollo, así como a lo establecido en los presentes Estatutos y Reglamentos de Régimen Interno que los desarrollen.

d) A ser oído con carácter previo a la adopción de medidas disciplinarias contra él y a ser informado de los hechos que den lugar a tales medidas, debiendo ser motivado el acuerdo que, en su caso, imponga la sanción.

e) A asistir a las actividades organizadas por el club y utilizar sus instalaciones y servicios.

- f) A impugnar los acuerdos de los órganos del club que estime contrarios a la Ley o a lo establecido en los presentes Estatutos.
- g) A separarse libre y voluntariamente de la asociación en cualquier tiempo.
- h) A expresar libremente sus opiniones dentro de la entidad.



2. Los socios Familiares y Deportivos ostentan los siguientes derechos:

- a) Disfrutar de aquellos servicios e instalaciones que se determinen en el Reglamento de Régimen Interior.

Artículo 7.- Obligaciones.

Son deberes de los asociados los siguientes:

- a) Compartir las finalidades del club y colaborar para la consecución de las mismas
- b) Pagar las cuotas, derramas y otras aportaciones que, con arreglo a los Estatutos, puedan corresponder a cada socio.
- c) Acatar y cumplir los acuerdos válidamente adoptados por los órganos de gobierno y representación del club.
- d) Cumplir el resto de las obligaciones que resulten de las disposiciones estatutarias y demás normativa de aplicación.

Artículo 8.- Pérdida de la condición de socio.

La condición de socio se pierde:

- a) Por voluntad propia.
- b) Por falta de pago de las cuotas sociales establecidas durante seis meses consecutivos, con apercibimiento previo y mediante acuerdo de la Junta directiva.
- c) Por acuerdo de la Junta directiva, fundado en faltas de índole estrictamente asociativa de carácter muy grave, previa audiencia del interesado, que habrá de ser ratificado en la primera Asamblea General que se celebre.
- d) Por fallecimiento.

Artículo 9.- Las cuotas.

Las cuotas que han de satisfacer los socios se establecerán por la Asamblea General y serán:

- a) Ordinarias:
- De ingreso.
 - Periódicas.
 - Por uso de instalaciones o servicios, en su caso.
- b) Extraordinarias o especiales: las que excepcionalmente se establezcan.



CAPÍTULO TERCERO

ÓRGANOS DE GOBIERNO Y REPRESENTACIÓN

Artículo 10.- Organos de gobierno.

El Club estará regido por los siguientes órganos de gobierno:

- a) La Asamblea General.
- b) La Junta Directiva.
- c) El Presidente.

Artículo 11.- La Asamblea General.

1. La Asamblea General es el máximo órgano de gobierno y representación de la asociación, está integrada por los socios patrimoniales y de número, adopta sus acuerdos por el principio mayoritario o de democracia interna, y deberá reunirse, al menos, una vez al año.

2. Corresponde a la Asamblea General:

- a) Elegir Presidente y miembros de la Junta Directiva, mediante sufragio libre, igual, directo y secreto de todas las personas asociadas con derecho a voto.
- b) Elegir a los miembros de los órganos electorales.
- c) Aprobar, si procede, la memoria anual y la liquidación de las cuentas del ejercicio anterior.
- d) Aprobar las cuentas anuales y el presupuesto de ingresos y gastos del club.
- e) Conocer, discutir y aprobar, en su caso, las propuestas de la Junta Directiva.
- f) Estudiar y resolver las propuestas que formulen por escrito sus miembros, que deberán ser presentadas, al menos, con diez días de antelación a la fecha de celebración de la Asamblea General, avaladas por, al menos, el cinco por ciento de los asambleístas.
- g) Fijar las condiciones y formas de admisión de nuevos socios, y acordar las cuantías de las cuotas que han de satisfacer los asociados.
- h) Aprobar las modificaciones de los presentes Estatutos, así como los reglamentos del club y sus modificaciones.
 - i) Ratificar la pérdida de la condición de socio por sanción.
 - j) Disponer y enajenar los bienes del Club, tomar dinero a préstamo y emitir títulos transmisibles representativos de deudas o de parte alícuota patrimonial.
 - k) Resolver los recursos que se interpongan contra los acuerdos sancionadores de la Junta Directiva.
 - l) Crear servicios en beneficio de los asociados.
 - ll) Designar, si se considera necesario, un Interventor o Comisión de Intervención, a los efectos de control de presupuesto y cuentas.



m) Todas aquellas funciones que les corresponda atribuidas por la legislación aplicable y normativa de desarrollo.

3. La Asamblea General podrá ser convocada a iniciativa del Presidente, de la Junta Directiva y en sesión extraordinaria, además, cuando lo solicite un número de asociados no inferior al diez por ciento. La convocatoria de la Asamblea se hará pública con quince días hábiles de antelación a la fecha de celebración, en el tablón de anuncios del Club, sin perjuicio de la notificación a cada uno de los miembros. En caso de urgencia apreciada por la Junta Directiva, podrá convocarse Asamblea General Extraordinaria con cinco días hábiles de antelación.

4. La Asamblea General, tanto ordinaria como extraordinaria, quedará válidamente constituida en primera convocatoria cuando concurren a ella, presentes o representados, la mayoría de los asociados. En segunda convocatoria con la concurrencia de una cuarta parte de los mismos y en tercera convocatoria no se precisará quórum alguno, quedando validamente constituida sea cual sea el número de socios asistentes.

5. La Asamblea General deberá ser convocada en sesión ordinaria, al menos, una vez al año, para la aprobación de la memoria de actividades, de los presupuestos anuales, de las cuotas ordinarias, así como de la memoria y liquidación de las cuentas y presupuestos del ejercicio anterior; y en sesión extraordinaria, siempre que se trate de la modificación de los Estatutos, aprobación y modificación de los Reglamentos, disolución y liquidación de la entidad, elección del Presidente y resto de miembros de la Junta Directiva, toma de dinero a préstamo, emisión de títulos transmisibles representativos de deuda o parte alícuota patrimonial, enajenación de bienes inmuebles, fijación de las cuotas extraordinarias, por cualquier otro motivo que se determine en los presentes Estatutos, o cuando lo soliciten al menos el 10% de los asociados, en cuyo caso deberán expresar en el correspondiente escrito los puntos cuya inclusión en el orden del día solicitan.

6.- Los acuerdos de la Asamblea General se adoptarán por mayoría simple de las personas presentes o representadas, cuando los votos afirmativos superen a los negativos. No obstante, requerirán mayoría cualificada de las personas presentes o representadas, que resultará cuando los votos afirmativos superen la mitad, los acuerdos relativos a disolución de la asociación, modificación de los Estatutos, disposición o enajenación de bienes y remuneración de los miembros del órgano de representación.

Artículo 12.- El Presidente.

1. El Presidente es el órgano ejecutivo del Club, ostenta su representación legal y preside los órganos de representación y gobierno ejecutando los acuerdos de los mismos.

2. Si durante el mandato de la Junta Directiva cesara el Presidente por cualquier causa, ostentará sus funciones temporalmente el Vicepresidente 1º, debiendo convocarse la Asamblea General Extraordinaria en un plazo máximo de dos meses, a fin de proceder a la elección de nuevo Presidente, cuyo mandato finalizará al tiempo que el de la Junta Directiva.

3. Corresponde al Presidente:

a) Convocar la Asamblea General y la Junta Directiva



- b) Ostentar la representación de la Entidad ante toda clase de organismos públicos y privados.
- c) Velar por el cumplimiento de los Estatutos, reglamentos y acuerdos de la Asamblea General y de la Junta Directiva.
- d) Suscribir con el Secretario, las Actas de las sesiones de los órganos colegiados del club.
- e) Elaborar con la Junta Directiva el proyecto de presupuesto, la memoria y las cuentas anuales.
- f) Desempeñar las funciones y cumplir los deberes que le son propios, con arreglo a los presentes estatutos.
- g) Gestionar y representar los intereses de la asociación, de acuerdo con las disposiciones y directivas de la Asamblea General.

4. Las facultades del Presidente se extenderán, con carácter general, a todos los actos propios de las finalidades de la asociación, siempre que no requieran, conforme a los Estatutos, autorización expresa de la Asamblea General.

Artículo 13.- La Junta Directiva.

1. La Junta Directiva, como órgano rector de gestión y administración del club, estará formada por un número de miembros no inferior a cinco ni superior a veinte, al frente de la cual estará el Presidente del Club, y de la que formarán parte además dos Vicepresidentes, un Secretario, un Tesorero y los vocales que se considere necesarios, debiendo figurar obligatoriamente un vocal por cada una de las secciones deportivas constituidas.

2. Corresponde a la Junta Directiva la realización de cuantos actos se relacionen con la actividad de la Entidad, sin otras limitaciones que las que se deriven de la normativa de aplicación y de los presentes Estatutos.

En especial, corresponde a la Junta Directiva:

- a) Interpretar los estatutos, reglamentos y demás disposiciones de la Entidad, y velar por su exacto cumplimiento.
- b) Ejecutar los acuerdos adoptados por la Asamblea General.
- c) Adoptar los acuerdos necesarios para el cumplimiento de los fines de la Entidad, así como establecer los medios y procedimientos pertinentes a tal fin.
- d) Fiscalizar el régimen económico y administrativo.
- e) Proponer a la Asamblea General la cuantía de las aportaciones de los socios, en concepto de cuotas ordinarias o extraordinarias.
- f) Crear las Comisiones que estime necesarias para el cumplimiento de los fines de la Entidad.
- g) Cubrir provisionalmente las vacantes producidas en su seno.
- h) Organizar y dirigir los servicios de la Entidad, así como nombrar y separar al personal que se precise para la atención de los mismos.
- i) Proponer a la Asamblea General las condiciones y forma de admisión de nuevos socios, acordar su separación y, en su caso, imponer las sanciones oportunas.
- j) Elaborar el presupuesto, la memoria y las cuentas anuales de la entidad.
- k) La contratación de servicios en general.



l) Redactar o reformar las normas de uso de las instalaciones y tarifas.
m) Los demás asuntos no encomendados expresamente a la Asamblea General o al Presidente relacionados con los fines y actividades de la asociación, sin otras limitaciones que las que se deriven de la legislación específica aplicable y de los presentes Estatutos.

3. La Junta Directiva quedará válidamente constituida en primera convocatoria cuando concurren a ella la mayoría de sus miembros, y en segunda convocatoria cuando lo hagan, al menos, las dos quintas partes de sus miembros, siendo necesaria en todo caso la presencia del Presidente y Secretario o de quienes estatutariamente les sustituyan. La Junta Directiva será convocada por el Presidente con dos días de antelación, como mínimo, a la fecha de celebración. También podrá ser convocada a petición un tercio de sus miembros. Quedará también válidamente constituida cuando estén presentes todos sus miembros y así lo acuerden por unanimidad, aunque no hubiese mediado convocatoria previa.

4. Los acuerdos serán adoptados por mayoría de votos de los asistentes, siendo dirimente el voto del Presidente en caso de empate.

5. Corresponde al Vicepresidente 1º sustituir al Presidente en caso de ausencia, vacante o enfermedad de éste, y en defecto de aquel, el Presidente será sustituido por el Vicepresidente 2º o el miembro de la Junta Directiva de mayor jerarquía, antigüedad y edad, por este orden, de entre sus componentes.

6. Corresponde al Secretario:

- a) El archivo y custodia de la documentación del club.
- b) Llevar el Libro de Actas de la Entidad.
- c) Llevar el Libro de Registro de Socios.
- d) Despachar la correspondencia.
- e) Expedir, con el visto bueno del Presidente, las certificaciones que se soliciten de extremos que obren en documentos a su cargo.

f) Extender los recibos de cuotas.

En caso de ausencia, vacante o enfermedad, será sustituido por el vocal de mayor edad de la Junta Directiva.

7. El Tesorero de la Junta Directiva será el depositario de los fondos de la Entidad, siendo sus funciones las siguientes:

- a) Recaudar, custodiar y depositar los fondos en el lugar y de la forma que determine la Junta Directiva.
- b) Realizar los pagos autorizados por el Presidente a nombre de la Entidad, así como intervenirlos.
- c) Dirigir la contabilidad, así como custodiar y llevar los libros contables.
- d) Firmar con el Presidente los talones de cuentas corrientes.

Durante el primer mes de cada año, formalizará un balance de situación y las cuentas de ingresos y gastos, que se pondrán en conocimiento de todos los asociados.



En caso de ausencia, vacante o enfermedad será sustituido por el vocal que designe la Junta Directiva.

8. Independientemente de su participación en el gobierno de la Entidad como miembros de la Junta Directiva, los vocales podrán ejercer bajo la dependencia y por mandato de esta, a la que propondrán sus iniciativas, la dirección de comisiones para asuntos concretos relativos a los fines del club.

Artículo 14.- Causas de cese del Presidente y demás miembros de la Junta Directiva.

1. El mandato del Presidente terminará por cualquiera de las siguientes causas:

- a) Expiración de su mandato.
- b) Dimisión o renuncia
- c) Fallecimiento.
- d) Incapacidad sobrevenida.
- e) Censura de la Asamblea General.

2. El mandato de los demás miembros de la Junta Directiva terminará por cualquiera de las causas contempladas en los apartados a) a d) del número anterior.

CAPÍTULO CUARTO

RÉGIMEN DE ELECCIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y REPRESENTACIÓN

Artículo 15.- Elección del Presidente y de la Junta Directiva.

1.- La elección de Presidente y demás miembros de la Junta Directiva se efectuará mediante sufragio personal, directo y secreto, entre todos los socios, mayores de 18 años, con una antigüedad de un año, que ostenten la cualidad de electores y según lo establecido en los presentes Estatutos.-

Artículo 16.- Requisitos para elegir y ser elegido Presidente o miembro de la Junta Directiva.

1.- Serán electores todos los socios que, además de poseer plena capacidad para obrar, estén al corriente en el pago de las cuotas sociales y demás obligaciones económicas, de conformidad con los datos obrantes en la Secretaría del Club.



2.- Tendrán la cualidad de elegibles los asociados que poseyendo la cualidad de elector y también con una antigüedad mínima de un año, no se encuentren sancionados en el ejercicio de sus derechos como asociados.

3.- Si la candidatura es cerrada, habrá de figurar en la misma lista o relación de sus componentes, con la designación del cargo que cada uno haya de ostentar

4.- Las candidaturas deberán estar avaladas, como mínimo, por el 5% de los miembros de la Asamblea, debiendo constar los nombres y apellidos, tanto del Presidente que encabece la candidatura como de los demás componentes de la misma, su número de asociado y la aceptación de los interesados.

5.- Los miembros de la Asamblea que avalen las candidaturas habrán de hacer constar debajo de sus firmas, su nombre y apellidos, número de asociado y D.N.I., y ningún socio podrá presentar ni avalar más de una candidatura. En caso de existir duplicidad de firmas, se tendrán por no puestas.

6.- En caso de no presentarse candidatura alguna, o que las presentadas no reuniesen los requisitos exigidos, la Junta Directiva continuará en sus funciones y se convocarán nuevas elecciones en un plazo máximo de tres meses.-

Artículo 17.- Duración

1.- La duración del cargo de Presidente y de los demás miembros de la Junta Directiva será de cuatro años, pudiendo ser reelegibles en sucesivas convocatorias.

2.- Si durante el período de mandato se produjeren vacantes o hubieren de proveerse nuevos puestos, éstos podrán ser elegidos por Junta Directiva a propuesta de su Presidente, aunque sometiéndose luego a la ratificación de la primera Asamblea General que se celebre. La duración del mandato de los así elegidos lo será por el tiempo que le resta a la Junta directiva a la que se incorporan.-

Artículo 18.- Motivos de Elección.

1.- La elección tendrá lugar en alguno de estos supuestos:

a)- Por expiración del mandato de la Junta Directiva.

b)- Cuando por dimisiones, renunciaciones, fallecimiento o incapacidad física haya quedado la Junta Directiva reducida o modificada de forma que no pueda ejercer sus funciones debidamente.

c)- Por dimisión, renuncia, fallecimiento o incapacidad del Presidente que haya encabezado la candidatura.

d)- Por voto de censura al Presidente o a la Junta Directiva.-

Artículo 19.- Voto de Censura.

1.- El voto de censura al Presidente o a la Junta Directiva deberá ser aprobado en Asamblea General Extraordinaria convocada al efecto y petición de al menos el 10% de sus componentes, por mayoría de dos tercios.-

2.- La moción de censura debe incluir el nombre del candidato a la Presidencia, el cual deberá haber aceptado la candidatura, salvo que la misma no fuese contra el Presidente o el conjunto de la misma, sino contra alguno de sus miembros. Hasta tres días hábiles anteriores a la celebración de la Asamblea General Extraordinaria en que se vaya a debatir el tema, podrán presentarse mociones alternativas que reúnan los requisitos exigidos para la moción de censura originaria. La Asamblea General Extraordinaria que debata la o las mociones de censura, deberá celebrarse antes de que transcurra un mes desde su petición en forma.

3.- En el supuesto de renovación del Presidente o de la Junta Directiva como resultado de la moción de censura, la misma lo será por un período de cuatro años, salvo el caso de voto de censura de alguno de sus miembros, en cuyo supuesto, él o los sustitutos lo serán por lo el tiempo que le reste al conjunto de la Junta Directiva.-

Artículo 20.- Convocatoria y Candidaturas.

1.- La convocatoria del acto electoral se realizará:

a) Cuando la misma lo sea por el supuesto previsto en el número 1 a) del *art. 18* de los presentes Estatutos, el día 1º de julio del año natural en que expire el mandato de la Junta Directiva.

b) En los supuestos previstos en el número 1 b),c) del citado artículo, la Junta Directiva tendrá un plazo de 15 días desde que se produzca el evento o desde que tome la decisión de no poder continuar debidamente en el ejercicio de sus funciones.

En todos los casos, siempre con un mínimo de 30 días de antelación y de igual forma a la prevista para la celebración de Asamblea General.

En la convocatoria se hará constar el día y horas en que se celebrará la votación. Dentro de los cinco días siguientes a la mencionada convocatoria, la Secretaría del Club publicará en el tablón de anuncios del mismo, la convocatoria electoral, la cual permanecerá expuesta por un período mínimo de 8 días y un máximo de 10, y en él se expresará el plazo de presentación de candidaturas, que será el de diez días naturales a contar desde la fecha de publicación del anuncio. Al mismo tiempo se expondrá en la sede del Club la lista de socios con derecho a voto para que los interesados puedan formular las reclamaciones que estimen oportunas a este respecto.

Las candidaturas deben presentarse en la Secretaría del Club en el plazo antes mencionado y expresando el nombre del candidato a Presidente y de los demás miembros aspirantes a la Junta Directiva, no pudiendo optar ninguno a más de un cargo.-

2.- Transcurrido dicho plazo, y durante los tres días siguientes, la Junta Electoral estudiará la validez de las candidaturas presentadas, aceptando únicamente aquellas que cumplan todos y cada uno de los requisitos establecidos. Finalizado el plazo de estudio y aceptación de las candidaturas por la Junta Electoral, se concederá un plazo mínimo de tres días y un máximo de cinco, para poder efectuar las reclamaciones oportunas contra las decisiones adoptadas en

esta materia por la Junta Electoral, la cual tendrá tres días para resolverlas, comunicando el acuerdo que adopte a los interesados.

Proclamadas las candidaturas serán, asimismo, publicadas en la sede del Club, a partir de cuyo momento podrá remitirse a los asociados publicidad electoral y realizarse los actos de campaña autorizados por la Junta Electoral durante un periodo de diez días naturales.-

3.- Cuando tan sólo se proclame una candidatura, de acuerdo con el procedimiento anterior, ésta resultará elegida de forma automática y sin necesidad de votación, como nueva Junta Directiva, notificándose tal circunstancia a todos los miembros de la Asociación en el plazo de cinco días.-

Artículo 21.- Junta Gestora.

1.- Una vez aceptadas las candidaturas, la Junta Directiva se constituirá en Junta Gestora, solamente autorizada para asuntos de trámite.

Los miembros de la Junta que se presenten a la reelección serán sustituidos por la junta Electoral mediante designación por sorteo entre todos los socios con derecho a voto, y la designación se hará el mismo día en que se acepten las candidaturas.-

Artículo 22.- Junta Electoral.

1.- La Junta Electoral se constituirá en la sede del Club y en el mismo acto de la convocatoria electoral; la misma estará integrada por cinco miembros que serán elegidos por sorteo de entre los componentes de la Asamblea, quienes elegirán por votación al Presidente de la misma y de la que será Secretario el que lo sea del Club.

Sus funciones serán:

- a) Admitir y proclamar las candidaturas.
- b) Resolver las impugnaciones que se puedan presentar relativas a las candidaturas, a los candidatos, plazos y cualesquiera otras incidencias del proceso electoral, así como las que pudieran originarse durante la votación.
- c) Decidir sobre cualquier cuestión que afecte directamente a la celebración de las elecciones y a los resultados de las mismas.-

2.- Las reclamaciones que se efectúen en materia electoral se formularán ante la Junta Electoral dentro de los tres días siguientes al de la decisión impugnada. El plazo para resolver no podrá exceder de los tres días siguientes al de presentación de la impugnación.-

Artículo 23.- Mesa Electoral.

1.- La Mesa Electoral se designará en el mismo acto de la convocatoria electoral y estará integrada por:

- El miembro de más edad de la Asamblea y que no forme parte de ninguna candidatura, el cual actuará como Presidente de la Mesa.



- El miembro de más antigüedad como socio, que tampoco forme parte de alguna candidatura, y que actuará como Vocal.
- El miembro más joven de los Asociados, con el mismo requisito, y que actuará como Secretario de la Mesa.
- Un representante de los asambleístas elegido por sorteo.

A cada uno de los anteriores miembros y, por el mismo orden, se le designará un suplente.

La Mesa Electoral se constituirá una hora antes a la prevista para el comienzo de la votación, en cuyo momento podrá designarse para su incorporación a la misma, un representante por cada una de las candidaturas que se presenten a la elección, los cuales habrán de estar debidamente acreditados por quien encabece la candidatura.

La Mesa tendrá a su disposición el listado de los asociados que reúnan la condición de electores y serán sus funciones:

- a) Comprobar la identidad de los votantes.
- b) Recoger las papeletas de voto y depositarlas en la urna preparada al efecto, la cual estará debidamente cerrada.
- c) Redactar, por medio de su Secretario, el Acta correspondiente, en la que deberá constar el número de electores, votos válidos emitidos, votos nulos, votos en blanco, el resultado de la votación y las incidencias que se produzcan.
- d) Remitir copia del Acta, dentro de las 24 horas siguientes a la Junta Electoral.-

Artículo 24.- Votación.

1.- La duración de la Asamblea en la que se efectuará la votación será la que en su día se haya escogido en el calendario electoral y en el que se hará constar las horas de comienzo y finalización. La votación se efectuará mediante papeleta previamente confeccionada por la Junta Electoral y que será facilitada a los socios, los que tendrán que acreditar ante la Mesa su personalidad mediante la presentación del Carnet de Socio y Documento Nacional de Identidad, comprobándose su inclusión en el censo que tiene la Mesa. No se admitirán tachaduras ni enmiendas en las papeletas.

Los integrantes de la junta Electoral y de la Mesa Electoral ejercitarán su derecho a voto en último lugar.-

Artículo 25.- Voto por correo.

1.- El voto por correo se efectuará en sobre postal adecuado para el envío de documentación y papeletas de voto, haciendo constar en su exterior el oportuno remite.

El sobre llevará en su interior:

- a) Escrito del interesado, en el documento oficial que emita el Club, con firma autógrafa, indicando la emisión de voto por correo.
- b) Fotocopia del D.N.I.
- c) Otro sobre cerrado con la papeleta oficial de voto. El envío debe hacerse a través del servicio oficial de correos y deberá tener entrada en al mesa Electoral antes de las 48 horas



previas al día de la votación. Los sobres con los votos por correo se depositarán en la urna al finalizar las votaciones de los socios presentes antes de que voten los miembros de la Mesa.

Los sobres que carezcan de remite o que no tengan en su interior la documentación referida en los *apartados a) y b)* serán anulados.

También serán anulados los sobres de aquellos electores que hubieran realizado personalmente la votación.-

2.- Finalizada la votación a la hora señalada, se procederá a la apertura de la urna y escrutinio de las papeletas, resultando elegida la candidatura que obtenga el mayor número de votos. El resultado de la votación se proclamará por el Presidente de la Mesa, levantándose Acta por el Secretario de la misma, la cual será firmada por los miembros de la mesa, procediéndose a la destrucción de las papeletas de voto.-

3.- Las reclamaciones que se produzcan con motivo de la votación deberán formularse dentro de los tres días siguientes ante la Junta Electoral siempre y cuando los interesados lo hubieran hecho constar en el acta de la Asamblea.

La Junta Electoral deberá resolver las impugnaciones que se presenten en el plazo de tres días, finalizado el cual se expondrá en la sede del Club la proclamación de la candidatura que haya sido elegida.

Contra sus resoluciones se podrá recurrir ante la Jurisdicción competente para conocer del asunto conforme a la normativa vigente.

CAPÍTULO QUINTO

RÉGIMEN DOCUMENTAL

Artículo 26.- Régimen documental.

Integrarán el régimen documental y contable del Club:

a) El Libro Registro de Socios en el que se hará constar la relación actualizada de sus asociados, indicándose el nombre y apellido de cada uno de ellos, el tipo de socio, su Documento Nacional de Identidad, su número de asociado y, en su caso, los cargos de representación, gobierno y administración que ejerzan en la Entidad. En este libro también se especificarán las fechas de altas y bajas y las de toma de posesión y cese de los cargos aludidos. Su llevanza corresponde al Secretario.

b) El Libro de Actas, en el que se transcribirán las actas de las reuniones de los órganos colegiados del Club, con expresión de la fecha, asistentes, asuntos tratados y acuerdos adoptados, así como el resultado de las votaciones. Las actas serán suscritas, en todo caso, por el Presidente y el Secretario del órgano colegiado de que se trate.

c) Los Libros de Contabilidad, en los que figurarán el patrimonio, los derechos y obligaciones y los ingresos y gastos del Club, debiendo precisarse la procedencia de los ingresos y la inversión o destino de los gastos.

d) Todos aquellos auxiliares que se consideren oportunos para un mejor desenvolvimiento de sus fines.



CAPÍTULO SEXTO

RÉGIMEN DE RESPONSABILIDAD DE LOS DIRECTIVOS Y DE LOS SOCIOS

Artículo 27.- Régimen de responsabilidad.

1. El club responde de sus obligaciones con todos sus bienes presentes y futuros.
2. Los asociados no responden personalmente de las deudas de la asociación.
3. Los miembros o titulares de los órganos de gobierno y representación, y las demás personas que obren en nombre y representación de la asociación, responderán ante ésta, ante los asociados y ante terceros por los daños causados y las deudas contraídas por actos dolosos, culposos o negligentes.
4. Las personas anteriormente referidas responderán civil y administrativamente por los actos y omisiones realizados en el ejercicio de sus funciones, y por los acuerdos que hubiesen votado, frente a terceros, a la asociación y a los asociados.
5. Cuando la responsabilidad no pueda ser imputada a ningún miembro o titular de los órganos de gobierno y representación, responderán todos solidariamente por los actos y omisiones a que se refieren los apartados 3 y 4 de este artículo, a menos que puedan acreditar que no han participado en su aprobación y ejecución o que expresamente se opusieron a ellas.
6. La responsabilidad penal se regirá por lo establecido en las leyes penales.
7. El régimen de responsabilidad de los directivos ante los socios y de estos mismos, habrá de ajustarse también a los términos y requisitos que se establezcan en las disposiciones de desarrollo de la Ley 2/2000, de 12 de julio, del Deporte de la Región de Murcia.

CAPÍTULO SÉPTIMO

RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO



Artículo 28.- Patrimonio.

1.- El Club Náutico de Águilas posee un patrimonio que comprende las edificaciones e instalaciones de su propiedad, así como las embarcaciones y demás valores de su activo.

2. El patrimonio esta integrado por:

- a) Las aportaciones económicas de los socios, aprobadas por la Asamblea General de conformidad con estos Estatutos.
- b) Las donaciones o subvenciones que reciba.
- c) Los beneficios económicos que resulten de las actividades del club.
- d) Las rentas, frutos o intereses de su patrimonio.

Artículo 29.- Presupuesto.

1. El presupuesto para el presente ejercicio del Club es de 394.375 euros.

2. La administración del presupuesto responderá al principio de caja única a excepción de los fondos provenientes de subvenciones o ayudas públicas que quedarán vinculados al cumplimiento de los fines para los que fueron concedidas.

Artículo 30.- Régimen económico-financiero.

1. La Entidad se somete al régimen de presupuesto y patrimonio propio, siendo la fecha de cierre del ejercicio asociativo 31 de diciembre de cada año natural.

2. Los beneficios obtenidos por el club, derivados del ejercicio de actividades económicas, incluidas las prestaciones de servicios, deberán destinarse, exclusivamente, al cumplimiento de sus fines, sin que quepa en ningún caso su reparto entre los asociados ni entre sus cónyuges o personas que convivan con aquéllos en análoga relación de afectividad, ni entre sus parientes, ni su cesión gratuita a personas físicas o jurídicas con interés lucrativo.

3. En definitiva, la totalidad de sus ingresos deberá aplicarse al cumplimiento de sus fines sociales. Cuando se trate de ingresos procedentes de competiciones o manifestaciones deportivas dirigidas al público, estos beneficios deberán aplicarse exclusivamente al fomento y desarrollo de las actividades físicas y deportivas de los socios.

4. El club podrá gravar y enajenar bienes inmuebles, tomar dinero a préstamo y emitir títulos transmisibles representativos de deuda o parte alícuota patrimonial, siempre que cumplan los siguientes requisitos:

a) Que sean acordadas tales operaciones por mayoría de dos tercios en Asamblea General Extraordinaria.

b) Que en las mismas no se comprometan, de modo irreversible, el patrimonio del Club o la actividad deportiva que constituya su objeto social. Para la adecuada justificación de este extremo, podrá exigirse el oportuno dictamen económico-actuarial, siempre que lo solicite, al menos, un cinco por ciento de los asociados.

5. En todo caso, el producto obtenido de la enajenación de instalaciones deportivas o de los terrenos en que se encuentren, deberá invertirse íntegramente en la adquisición, construcción o mejora de bienes de la misma naturaleza.

Artículo 31.- Títulos de deuda.

1. Los títulos de deuda o de parte alícuota patrimonial que emita el Club serán nominativos. Los títulos se inscribirán en un libro que llevará al efecto el Club, en el cual se anotarán las sucesivas transferencias. En todos los títulos constará el valor nominal, la fecha de emisión y, en su caso, el interés y plazo de amortización.

2. Los títulos de deuda sólo podrán ser suscritos por los socios, y su posesión no conferirá derecho alguno especial salvo la percepción de los intereses establecidos conforme a la legislación vigente.

3. Los títulos de parte alícuota patrimonial serán, asimismo, suscritos por los socios. En ningún caso estos títulos darán derecho a la percepción de dividendos o beneficios.

4. Los títulos de deuda o parte alícuota patrimonial serán transferibles de acuerdo con los requisitos y condiciones que, en cada caso, establezca la Asamblea General.

CAPÍTULO OCTAVO

IMPUGNACIÓN DE ACTOS O ACUERDOS

Artículo 32.- Impugnación de actos contrarios al ordenamiento jurídico y los estatutos.

1. El orden jurisdiccional civil será competente, en los términos establecidos en la Ley Orgánica del Poder Judicial, en relación con las pretensiones derivadas del tráfico jurídico privado de la asociación, y de su funcionamiento interno.

2. Los acuerdos y actuaciones del Club podrán ser impugnados por cualquier asociado o persona que acredite un interés legítimo, si los encontrase contrarios al ordenamiento jurídico, por los trámites del juicio que corresponda.

3. Los asociados podrán impugnar los acuerdos y actuaciones de la asociación que estimen contrarios a los Estatutos dentro del plazo de cuarenta días, a partir de la fecha de adopción de los mismos, instando su rectificación o anulación y la suspensión preventiva en su caso, o acumulando ambas pretensiones por los trámites establecidos en la Ley de Enjuiciamiento Civil.

4. El orden jurisdiccional contencioso-administrativo será competente en todas las cuestiones que se susciten en los procedimientos administrativos instruidos en aplicación de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, de conformidad con las reglas establecidas en la Ley Orgánica del Poder Judicial y en la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

CAPÍTULO NOVENO

REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERIOR, MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS Y DISOLUCIÓN DEL CLUB

Artículo 33.- Reglamento de Régimen Interior.

Los presentes Estatutos podrán ser desarrollados por un Reglamento de Régimen Interior, de conformidad con los preceptos de los mismos y con la normativa vigente que les sea de aplicación.

Artículo 34.- Modificación y reforma Estatutos.

1. Los presentes Estatutos sólo podrán ser modificados por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria convocada específicamente con tal objeto, mediante votación favorable de los dos tercios de los socios asistentes.

2. Las modificaciones de los Estatutos, una vez aprobadas administrativamente, se inscribirán en el Registro de Entidades Deportivas de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia. A tal efecto, la inscripción de las modificaciones estatutarias se sujetará a los mismos requisitos que la inscripción de los Estatutos.

Artículo 35.- Disolución del Club.

El Club se extinguirá o disolverá por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria, convocada al efecto, mediante el voto favorable de las tres cuartas partes de sus miembros, así como por las causas determinadas en el art. 39 del Código Civil y por sentencia judicial firme.

En caso de disolución se abrirá un período de liquidación hasta el fin del cual la entidad conservará su personalidad jurídica.

En el momento de la disolución la Asamblea General Extraordinaria designará a los liquidadores, salvo que el juez que, en su caso, acuerde la disolución designe como tales a otras personas.



Corresponde a los liquidadores:

- a) Velar por la integridad del patrimonio del club.
- b) Concluir las operaciones pendientes y efectuar las nuevas, que sean precisas para la liquidación.
- c) Cobrar los créditos de la asociación.
- d) Liquidar el patrimonio y pagar a los acreedores.
- e) Aplicar los bienes sobrantes de la asociación a los fines previstos por los Estatutos.
- f) Solicitar la cancelación de los asientos en el Registro.

Del haber líquido resultante, si lo hubiere se procederá a la devolución a los socios patrimoniales que lo fueren en ese momento, de la aportación de entrada vigente.

En caso de insolvencia del club, los liquidadores han de promover inmediatamente el oportuno procedimiento concursal ante el juez competente.

En caso de disolución el patrimonio neto del club se destinará a fines similares de carácter deportivo, en la forma que determinen las disposiciones legales aplicables.

CAPÍTULO DÉCIMO

RÉGIMEN INTERNO DISCIPLINARIO-ASOCIATIVO

Artículo 36. - Infracciones y sanciones de índole estrictamente asociativa.

1. Los miembros del club podrán ser sancionados por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de los presentes Estatutos y restantes normas del club, o por infringir los acuerdos de sus órganos, de conformidad con lo previsto en los reglamentos de desarrollo de los presentes.

2. Estas sanciones podrán consistir en amonestación, suspensión total o parcial de sus derechos de socio por un periodo limitado y proporcional a la gravedad de la infracción cometida, o pérdida de la condición de socio.

3. La imposición de la sanción de pérdida de la condición de socio del club únicamente procederá por la comisión de infracciones asociativas muy graves, que se tipificarán en el reglamento de régimen interior.



Artículo 37. - Órgano competente.

1. Las sanciones serán impuestas a los miembros del club por acuerdo de la Junta Directiva, tras la instrucción del correspondiente expediente, en el que deberá ser oído el interesado.
2. Cuando la sanción consista en pérdida de la condición de socio, deberá ser ratificada por la primera Asamblea General que se celebre tras la imposición de la misma.
3. Contra los acuerdos sancionadores de la Junta Directiva cabrá recurso ante la primera Asamblea General que se celebre.

Artículo 38. -Procedimiento.

1. El Presidente podrá ordenar al Secretario, con anterioridad al inicio del expediente, la apertura de una investigación previa para la determinación de las conductas que pudieran ser sancionables.

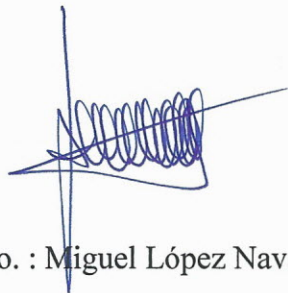
A la vista de ésta, el Presidente ordenará archivar las actuaciones o la incoación de expediente.

2. Incoado el expediente, el Secretario remitirá escrito al interesado, en el que se le pondrán de manifiesto los cargos que se le imputen, pudiendo presentar alegaciones, en defensa de su derecho, en el plazo de quince días.
3. Una vez presentadas las alegaciones o transcurrido el plazo para ello, el Secretario dará traslado del expediente a la Junta Directiva para que adopte acuerdo al respecto, requiriéndose el voto favorable de dos tercios de sus componentes cuando se imponga la sanción de pérdida de la condición de socio del club.
4. El acuerdo adoptado deberá estar suficientemente motivado, y se notificará al interesado, comunicándole que contra el mismo podrá interponer recurso ante la Asamblea General en el plazo de quince días, que será resuelto en la primera que se celebre.

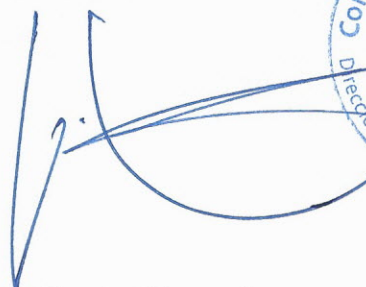
DISPOSICIÓN FINAL

En todo caso se estará a lo dispuesto en la Ley 2/2000 del Deporte de la Región de Murcia, en el Decreto 221/2006, de 27 de octubre por el que se regulan los Clubes deportivos y entidades de promoción y recreación deportiva de la Región de Murcia, en el resto de disposiciones reglamentarias de desarrollo de aquella, así como de la legislación específica aplicable.

DILIGENCIA: Para hacer constar que los presentes Estatutos han sido aprobados por la Asamblea General del Club el día: 1 de agosto de 2014



Fdo. : Miguel López Navares



Fdo. : Luis García Albarracín



DILIGENCIA.- Para hacer constar que ha sido aprobada la inscripción de los nuevos Estatutos en el Registro de Entidades Deportivas de la Región de Murcia, por Resolución del Director General de Juventud y Deportes de fecha 03 de diciembre de 2014, con el nº de Registro 336.



Murcia, 03 de diciembre de 2014
El Jefe de Servicio de Deportes


Fdo. Eduardo Segarra Vieéns